附件1：

北京轨道人才发展有限公司专职内训师岗位说明

|  |
| --- |
| 一、任职资格 |
| 学历 | 本科及以上 | 职称 | 中级及以上职称或高级工及以上技能等级 |
| 工作经验 | 具有行车调度、值班站长、列车司机、车辆维检修、通信信号维检修、供电维检修、机电维检修、线路维检修等运营管理或教育培训相关工作经验8年及以上 |
| 其他要求 | 具有轨道交通技能培训课程开发、教材编写、实训教学等相关工作经验优先 |
| 二、岗位工作概述 |
| 主要负责定期进行本专业技能培训需求调研，制定本专业培训计划，并设计开发培训课程，编写培训教材；负责制定课程大纲、教学计划和学习目标，策划培训方案；负责按照教学计划，在实训基地进行授课，组织并指导学员进行实操训练，确保学员能够熟练掌握相关技能；负责协调教学资源，包括场地、设备、教材等，确保教学活动的顺利进行；负责实训设备日常检查与使用，确保设备正常运行；参与联合办学、课题研究、咨询服务等工作。 |
| 三、岗位工作职责 |
| 1 | 负责定期进行技能需求调研。收集和分析北京地铁各专业部室和各分子公司对技能培训的具体需求，为培训项目提供数据支持；跟踪行业发展趋势，为培训内容的更新和优化提供参考。 |
| 2 | 负责根据需求调研结果，制定本专业培训计划，设计培训教学方案并进行授课，选择合适的培训方法、工具和材料，以提高教学效果；跟踪学员的学习反馈，及时调整教学策略；评估培训效果，确保教学质量。 |
| 3 | 负责本专业课程体系建设和优化。根据北京地铁培训需求和行业发展趋势，构建和完善技能课程体系，开发和修订培训课程、培训教材和教学资料。 |
| 4 | 负责本专业北京地铁兼职内训师的统筹培训工作。统一管理兼职内训师的教学大纲和教学质量；制定并执行兼职内训师的培养计划；组织内训师的教学培训和交流活动；管理内训师的教学评价和激励机制。 |
| 5 | 负责实训设备日常检查与使用，确保设备能够正常教学。 |
| 6 | 参与联合办学、课题研究、咨询服务等工作。 |
| 7 | 完成领导交办的其他工作任务。 |